

УТВЕРЖДЕНО

протоколом ученого совета

от «03» августа 2016 № 8



И.о. ректора, председатель ученого
совета

Д.О.Иванов

«03» августа 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ДЕКАНАТЕ ПО РАБОТЕ С ИНОСТРАННЫМИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ

государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный
педиатрический медицинский университет» Министерства здравоохранения
Российской Федерации

1. Общие положения.

1.1. Деканат по работе с иностранными обучающимися является структурным подразделением государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный педиатрический медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Университет), осуществляющим организацию учебной, научно-исследовательской, воспитательной работы на факультете.

1.2. В своей деятельности деканат по работе с иностранными обучающимися руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ, приказами и распоряжениями вышестоящих органов и должностных лиц, нормативными документами по выполняемому разделу работы, Уставом Университета, настоящим Положением.

1.3. Деканат по работе с иностранными обучающимися создается, реорганизуется и ликвидируется на основании решения ученого совета в соответствии с Уставом Университета.

1.4. Деканат по работе с иностранными обучающимися подчиняется декану факультета.

2. Функции деканата по работе с иностранными обучающимися.

Деканат по работе с иностранными обучающимися выполняет следующие функции:

- участвует в разработке учебных планов;
- принимает меры по созданию необходимых условий для обеспечения учебной, научной деятельности и воспитательного процесса;
- участвует в проверке качества подготовки учебных аудиторий на кафедрах и лекционных аудиторий к учебному процессу;
- осуществляет контроль за посещаемостью практических занятий и лекций;
- участвует в контроле за прохождением производственной практики и анализе ее результатов;
- анализирует результаты экзаменационных сессий, междисциплинарных экзаменов и итоговой государственной аттестации выпускников;
- участвует в подготовке документов, поданных на комиссию по восстановлению и переводам;
- планирует и согласовывает мероприятия, проводимые в Университете во внеучебное время с участием обучающихся и преподавателей;
- контролирует выполнение локальных актов Университета обучающимися;
- планирует проведение работы по улучшению материально-бытовых условий обучающихся;
- организывает информационно-справочное консультирование обучающихся;
- контролирует выполнение учебного плана, расписания учебных занятий;
- контролирует выполнение внутреннего трудового распорядка Университета обучающимися;
- организывает контроль за самостоятельной работой обучающихся, проведением экзаменов и зачетов;
- готовит проекты приказов по движению контингента обучающихся, в том числе о переводе студентов с курса на курс, отчислении, предоставлении академического отпуска;
- готовит проекты приказов на назначение стипендии обучающимся факультета в соответствии с существующим Положением;
- ведет учет и отчетность;

- анализирует качество образовательного процесса;
- оказывает организационную помощь в обеспечении иностранных обучающихся местами в студенческих общежитиях;
- оказывает организационную помощь по оформлению виз для выезда иностранных обучающихся за пределы Российской Федерации.

3. Структура и штаты деканата по работе с иностранными обучающимися.

3.1. Деканат по работе с иностранными обучающимися возглавляет декан, избираемый на должность ученым советом в соответствии с Уставом Университета.

3.2. Декан по работе с иностранными обучающимися несет ответственность за деятельность деканата и осуществление им своих функций.

3.3. Штатный состав деканата по работе с иностранными обучающимися формируется в соответствии со штатным расписанием, утвержденным ректором Университета.

3.4. Деканат по работе с иностранными обучающимися финансируется за счет субсидий из федерального бюджета и средств от приносящей доход деятельности.

Согласовано:

И.о. проректора по международным связям:

П.В. Павлов

/ Начальник юридического отдела:

А.В. Колобова